

Guatemala, 29 de enero de 2016

Doctor
Erick Roberto Sosa Aldana
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 307-2016 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 25-2016 correspondiente al periodo del 04 al 31 de enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A número 0220.

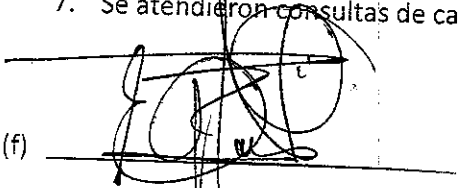
ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Asesorar al Delegado de Recursos Humanos en el cumplimiento de los objetivos en materia administrativa financiera.
2. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen los procesos de planificación y ejecución presupuestaria.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen la integración de cuota de compromiso y devengado para el pago de prestaciones laborales e indemnizaciones
4. Asesorar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a RRHH.
5. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para mejorar los procesos que conlleva la realización de programaciones y reprogramaciones presupuestarias.
6. Atender consultas internas y externas de competencia a Recursos Humanos.

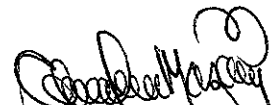
RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se apoyó en la logística para elaboración de contratos de los diferentes renglones presupuestarios para contrataciones correspondientes al periodo fiscal 2016.
2. Se apoyó en atender y conformar 4 requerimientos de información pública.
3. Se apoyó en la elaboración y revisión de diversas actas para atender procesos de carácter administrativo y de competencia de la Delegación de Recursos Humanos. Además de atender requerimientos de Asesoría Jurídica.
4. Se apoyó en atender recomendaciones de la Auditoría Interna y documentar acciones por 2 hallazgos realizados a la gestión de RRHH.
5. Se dio acompañamiento en la depuración y formulación de la base de datos de personal que se lleva en la Delegación de RRHH del Deporte y la Recreación.
6. Se apoyó en las integraciones financieras para establecer la cuota para el mes de enero/2016. Así como las reprogramaciones necesarias.
7. Se atendieron consultas de carácter interno en temas administrativos financieros.

(f)


Erick Catalino Garcia
Mendez

Vo.Bo.


Licda. Ana Lucia Matariego.
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes